

伯灵顿幼儿园

保单名称: 医疗条件保单

责任人: Michelle Docwra 包容性经理

主要立法:

2002年教育法

2010年平等法案

2001 年《特殊教育需要和残疾法案》(SENDA)和 2005 年《特殊教育需要和残疾法案》。

2000年护理标准法案

1974年《工作健康与安全法》

1999年工作健康与安全管理条例

1968 年药品法。

参考文献:

金斯顿2014年医疗条件政策

2004年学校和幼儿园药品管理

政策历史:

期号	日期	作者	变更摘要	下次审核日期
5	2018年9月	医学博士	已审核	2021年秋季
6	2020年9月	医学博士	已审核	2022年秋季
7	2021年3月	医学博士	已审核	2022年春季
8	2022年3月	医学博士	已审核	2023年春季
9	2023年3月	医学博士	已审核	2024年春季
10	2024年2月	医学博士	已审核	2025年春季

经理事会批准: _____

请参阅本次会议的签名记录

平等声明

我们仔细考虑并分析了这项政策对平等的影响以及对具有受保护特征的利益相关者可能产生的影响, 这是我们履行公共部门平等责任 (PSED) 要求的承诺的一部分, 以充分考虑消除歧视、促进机会平等和培养良好社区关系的需要。

伯灵顿幼儿园医疗条件政策

目标

1.伯灵顿幼儿园是一个包容性社区，旨在支持和欢迎患有疾病的学生。

- a. 伯灵顿幼儿园深知，学校有责任为目前就读的患有疾病的学生以及可能患有疾病的学生提供热情和支持。注册 将来。
- b. 伯灵顿幼儿园致力于为所有患有各种疾病的儿童提供与学校其他儿童同等的机会。我们将帮助确保他们能够：
 - 保持健康
 - 保持安全
 - 享受并实现
 - 做出积极贡献
 - 实现经济福祉。
- c. 患有疾病的学生的家长/监护人对他们的孩子在这所学校接受的照顾感到放心。
- d. 所有工作人员都了解在紧急情况下照顾儿童和年轻人的责任。
- e. 所有员工都确信知道在紧急情况下该做什么。
- f. 所有员工都明白，某些医疗状况很严重，可能会危及生命，尤其是在管理不善或误解的情况下。
- g. 所有教职员工都了解学校里常见的儿童疾病。教职员工都接受过培训，了解这些疾病对学生的影响。
- h. 该医疗条件政策得到了整个学校和当地卫生界的理解和支持。

2. 伯灵顿幼儿园 医疗条件政策是与学校和医疗机构内广泛的当地关键利益相关者协商制定的

- a. 本校就制定此项医疗状况政策，已咨询了学校和医疗机构内部的众多关键利益相关者。这些关键利益相关者包括：
 - 父母/监护人
 - 学校工作人员
 - 学校管理者和其他利益相关者

3. 医疗条件政策有一套清晰的沟通计划，供员工、家长/护理人员和其他主要利益相关者沟通，以确保其全面实施

- a. 根据医疗条件政策，学生将被告知如何保持安全和健康：
 - 在个人、社会和健康教育(PSHE)课程中
- b. 向父母/监护人告知医疗条件政策：
 - 通过在学校网站上发布该政策

- 通过个人医疗保健计划
- 在学校通讯中/ 发送电子邮件至合适的

c. 学校工作人员(和所有供应人员和临时人员获悉他们的责任并定期提醒有关医疗条件政策:

- 通过在学年开始时的员工会议上分发副本, 以及
- 通过个人医疗保健计划
- 在预定的医疗条件培训/员工会议上

4. 所有教职员工都了解并接受过针对学校最常见的严重医疗状况的紧急情况的培训

- a. 所有教职员工都知道这所学校的医疗状况最为严重。
- b. 伯灵顿幼儿园和托儿所的所有与学生群体一起工作的工作人员都接受过培训, 并且知道在紧急情况下如何照顾患有疾病的学生。
- c. 至少每年一次或根据情况对相关人员进行培训更新。
- d. 学校使用医疗保健计划来通知适当的工作人员(包括代课教师和支持人员) 他们所照顾的学生中可能需要紧急帮助。

5. 所有员工都了解并接受过学校一般应急程序的培训

- a. 一般医疗紧急情况下应采取的措施包括已记录在医疗室(办公室)的医疗保健计划中、孩子的教室中以及教职员休息室的海报中。
- b. 如果学生需要送往医院, 学校会安排一名教职员工陪同, 直到家长到达。学校会尽力确保该教职员工是学生认识的。

6. 学校对校内用药管理有明确的指导。工作人员只能使用明确指定儿童(姓名)的处方药。非处方药不得带入学校。在某些情况下, 例如骨折, 如果孩子需要止痛药或抗组胺药, 我们可能会开具非处方药, 具体情况需经家长同意。学校将储备少量卡巴酚(Calpol)和皮利通(Piriton), 供家长在适当情况下使用。

学校办公室还将保留备用吸入器和 Epipen 以备紧急情况使用应该学生开的处方药被视为无法使用。

管理——紧急药物

- a. 伯灵顿幼儿园所有患有疾病的学生都可以轻松获得经过培训的成人的帮助, 由他们为他们提供紧急药物。
- b. 支持场外探访的成年人将(随时) 携带他们照顾的儿童急救药物。

行政管理 – 一般

- c. 所有药物将由一名成员管理受过训练这所学校的教职员工。
- d. 所有员工都了解按规定服药的重要性。

- e. 所有员工都应知悉, 任何员工均无法律或合同义务为学生提供药物或监督学生服药, 除非他们已签订具体合同和/或同意这样做。
- f. 本校有多名教职员工接受过急救培训, 可以帮助孩子们正确使用药物。这些员工包括所有办公室工作人员、所有幼儿园护士以及其他一些支持和教学人员。
- g. 在特殊情况下, 药物治疗无需经过专门培训, 任何教职员工都可以给学生服用处方药, 但必须获得学生家长的书面同意。
- h. 所有同意为学生提供药物的工作人员都会接受培训, 如果需要特殊培训, 地方当局提供全额赔偿。
- i. 所有学校工作人员均已通过培训获悉, 根据普通法规定的注意义务, 在紧急情况下, 他们必须像任何合理谨慎的家长一样行事。在适当的情况下, 并经事先商定, 这可能包括采取诸如给药等措施。
- j. 父母/监护人必须立即通知学校如果他们孩子的药物发生变化或停药, 或者剂量或给药方法发生变化。
- k. 如果学生拒绝服药, 工作人员会记录在每日新闻药物管理隔离表格并立即通知家长以获取进一步的指示。
- l. 所有参与校外探访的工作人员都会了解探访期间是否有学生出现疾病。他们会收到关于学生病情类型、紧急情况下的应对措施以及其他必要的额外支持(包括所需的额外药物或设备)的信息。
- m. 如果孩子需要专科护理方面, 只有接受过专门培训的工作人员才能进行药物或治疗。如果当天没有受过培训的工作人员在场, 家长将在当天开始工作时收到通知, 并做好相应的安排。

7.伯灵顿幼儿园 对学校药品储存有明确的指导

安全储存——紧急和非紧急药物

- a. 学生在学校上课期间或参加校外活动时, 可随时获得紧急药物。
- b. 大多数急救药物存放在学校办公室阴凉干燥的安全柜中, 方便随时取用。在某些情况下, 可根据医疗保健专业人员的建议, 将药物存放在孩子教室的安全柜中。
- c. 工作人员确保只有符合处方要求的人才能获得药物。
- d. 学校办公室急救人员确保学校正确储存药物。
- e. 检查学校储存的所有药物的有效期每月, 并记录所有到期日期。
- f. 急救人员与患有疾病的学生的家长/监护人一起, 确保带入学校的所有紧急和非紧急药物均符合以下要求:
 - 存储在它是原包装容器
 - 按照说明储存, 特别注意温度

- 碳显然标记与：
 - 磷upil的名字
 - 北药物名称和剂量
 - 和到期日
 - 磷处方人员的给药指示
 - F服药频率。

- g. 本校部分学生用药可能需要冷藏。所有冷藏药物必须存放在密封容器中，并贴有清晰的标签。用于储存药物的冰箱位于学校办公室或托儿所，无人看管的学生无法进入。
- h. 所有药物都会在学年结束时随学生一起带回家。
- i. 父母/监护人必须确保提供新的、有效期在内的药物到必要时可上学。

安全处置

- a. 父母/监护人必需的 收集过期药物。
- b. 如果父母/看护者不领取过期药物，则药物将被处理安全。任何无法放入普通垃圾的未收集药物都会被送到药房或全科医生诊所进行处理。
- c. 锐器盒必须是 用于处理针头。父母/看护者必须凭处方从孩子的全科医生或儿科医生处获得锐器盒。这所学校的所有锐器盒都存放在带锁的柜子里。
- d. 锐器盒的收集和处理是 c执行完毕由临床废物收集公司拖拉机或父母。

8.伯灵顿幼儿园 对医疗记录保存有明确的指导。

报名表

这所学校的家长/监护人在入学申请表上会被问及他们的孩子是否有任何健康状况或健康问题，这些表格填写于每个孩子开始入读伯灵顿幼儿园。

医疗保健计划和海报

制作医疗保健海报(带有儿童照片的海报)

- a. 伯灵顿幼儿园使用医疗保健计划和海报来记录每个孩子在校期间的医疗需求、诱因、体征、症状、用药及其他治疗等重要信息。如有需要，医疗保健计划可附加其他文件。
- b. 医疗保健海报包含紧急情况下应采取的步骤的详细信息，并清晰地张贴在学校办公室和教职工休息室。教室的医疗柜里贴有儿童健康海报和信息，并清楚地标有急救标志。医疗保健海报展示了孩子的照片，以便于识别孩子。孩子的医疗状况详情必须 与所有与孩子一起工作的工作人员、学校办公室工作人员、融合领导、校长进行讨论，并在适当情况下与学校的所有工作人员进行讨论。
- c. 患有长期疾病的学生的家长/监护人将获得一位接受过急救培训的工作人员的帮助，完成一份医疗保健计划。工作人员将解释医疗保健计划的使用原因和方式，以及学校为保障孩子安全将采取的措施。家长也将收到一份此政策的副本。具体安排如下：
 - 在学年开始时

- 入学时
 - 首次向学校通报诊断结果时——可能是年中(见附录 1)
- d. 在适当的情况下, 建议家长/监护人、合适的医疗保健专业人员以及接受过急救培训的工作人员在返校前共同完成医疗保健计划。学校高级工作人员将要也出现在复杂的医疗保健或教育需求的情况下, 例如包容性领导者。
 - e. 如果学生短期内出现疾病, 需要在校期间服药, 家长/监护人必须签署“用药许可单”。该许可单可从学校办公室获取。许可单必须详细列出孩子医生的明确指示。

医疗保健计划的存储和访问

- f. 医疗保健计划在 SIMS 上。所有与儿童群体一起工作的工作人员都可以接触到他们所照顾的儿童医疗保健海报。
- g. 医疗保健计划每年年初都会进行审查。
- h. 在制定护理计划时, 如果孩子出现医疗紧急情况或症状发生变化(变好或变坏), 或者药物和治疗方法发生变化, 建议父母/看护者在孩子的医疗保健计划有任何变化时通知办公室。
- i. 向家长/监护人提供学生当前同意的医疗保健计划的副本。
- j. 提醒所有教职员工检查每个教室的医疗柜, 查看其照顾儿童的医疗保健计划。包括代课期间。
- k. 所有工作人员必须确保保护学生保密性。

医疗保健计划的使用

伯灵顿幼儿园使用医疗保健计划来:

- 通知相关工作人员并覆盖 职员关于需要照顾的患有疾病的学生的个人需求
- 识别在校患有疾病的学生的常见或重要的个人诱因, 这些诱因会导致症状并引发紧急情况。学校将利用这些信息来帮助减少常见诱因的影响
- 确保学校储存的所有药物都在有效期内
- 确保伯灵顿幼儿园和托儿所的当地紧急护理服务能够在紧急情况下及时准确地提供学生当前医疗管理和医疗保健的摘要。
- 提醒患有疾病的学生的家长/监护人, 确保学校为孩子准备的所有药物都在有效期内。这包括备用药物。

同意使用药物

- a. 如果学生在校需要定期服用处方药, 家长/监护人会被要求填写医疗保健计划允许工作人员定期/每天给病人用药。

场外访问

- a. 药品附有医疗管理说明, 具体的医疗需求在风险评估中有详细说明, 工作人员在场外就诊时必须随身携带。

- b. 所有参加学校旅行的患有疾病的学生的家长/监护人必须确保学校保留适当的药物，并且可以在校外访问时获取和携带，并了解工作人员有权在需要时给学生提供药物。
- c. 如果孩子所服用的处方药过期或无法使用，学校会携带备用的学校吸入器和 EpiPen 并在学校旅行中使用，但必须事先征得家长的同意。

其他记录保存

- a. 学校应准确记录每次为学生提供或监督其服药的情况。记录监督人员、学生、剂量、日期和时间等详细信息。如果学生拒绝服药，学校也会记录在案，并尽快通知家长/监护人。
- b. 学校定期举办有关常见医疗状况的培训，例如年度过敏性休克和哮喘培训。办公室会记录这些培训课程的出勤情况。在适当的情况下，所有参加培训的员工都会收到一份证书，以确认他们所接受的培训类型。

9. 伯灵顿幼儿园确保整个学校环境具有包容性，并有利于患有疾病的学生。这包括物质环境以及社交、体育和教育活动。

物理环境

- a. 伯灵顿幼儿园致力于为患有疾病的学生提供方便的物质环境。
- b. 在可能的情况下，小动物的视野他们/父母有医疗条件在医疗保健计划和无障碍计划中确保这所学校的物理环境无障碍。
- c. 伯灵顿幼儿园致力于打造无障碍的物理环境，其中包括校外参观。学校意识到，这有时意味着活动或地点的调整。

社交互动

- a. 伯灵顿幼儿园确保充分考虑患有疾病的学生需求，支持他们参与社会活动，包括休息期间的活动，并有平等的机会参加学校的延伸活动，如学校迪斯科、早餐俱乐部、学校演出、课后俱乐部和教育参观。
- b. 伯灵顿幼儿园的所有教职员工都了解患有疾病的学生可能遇到的社交问题。教职员工会运用这些知识，并根据学校的反欺凌和行为政策，努力预防和处理此类问题。
- c. 员工利用个人、社交等机会，健康和经济教育 (PSHE) 课程旨在提高学生对医疗状况的认识并帮助营造积极的社会环境。

运动和体力活动

- a. 伯灵顿幼儿园了解所有学生参加体育运动、游戏和活动的重要性。
- b. 学校确保所有教职员工对体育、游戏和其他活动做出适当调整，以使所有学生都能进行体育活动。

- c. 学校确保所有教职员工都知道, 如果学生感觉不适, 不应强迫他们参加活动。
- d. 所有工作人员都知道, 他们照顾的学生已被建议避免或采取特殊预防措施锻炼或身体活动。
- e. 学校确保所有教职员工都了解学生在运动时可能出现的健康问题, 以及如何最小化这些触发器。
- f. 学校确保所有学生在进行体育活动时携带适当的药物或食物, 并在需要时服用。
- g. 学校确保鼓励患有疾病的学生参加校外俱乐部和团队运动。

教育和学习

- a. 伯灵顿幼儿园确保患有疾病的学生能够充分参与课程的各个方面, 并确保进行适当的调整和额外的支持是 假如。
- b. 本校教师深知患有疾病的学生可能有特殊教育需求 (SEN)。患有疾病且难以跟上学习进度的学生将被转介至融合协调员。学校融合协调员将与家长/监护人、医疗保健专业人员和学生 (如适用) 进行磋商, 以确保学生的疾病对其学业的影响得到充分考虑。

10. 伯灵顿幼儿园及托儿所了解一些常见的诱因, 这些诱因可能导致病情恶化或引发紧急情况。学校正在积极努力减少或消除这些健康和安全风险, 并将采取相应措施, 以减少我们注意到的具体诱因。

- a. 学校致力于通过识别和减少学校内外发生的诱因来降低发生医疗紧急情况的可能性。
- b. 医疗保健计划用于识别对特定触发因素敏感的个别儿童, 并根据需要制定行动计划, 以确保这些儿童在整个上学日期间保持安全。
- c. 风险评估会酌情考虑患有疾病的儿童的需求。
- d. 学校会审查医疗紧急情况 and 事故, 以了解如何避免这些情况。每次审查后, 学校都会对伯灵顿幼儿园的政策和程序进行适当的调整。

11. 学校和卫生界的每一位成员都知道他们在维护有效的医疗条件政策方面的角色和责任。

- a. 学校与所有感兴趣的相关方合作, 包括学校管理机构、所有学校工作人员、家长/监护人、社区医疗保健专业人员和学生, 以确保该政策的成功规划、实施和维护。
- b. 本校医疗状况政策由以下人员和职责负责。这些职责已得到充分理解并定期沟通。

管理机构

伯灵顿幼儿园管理机构的职责是:

- 确保健康和安全的雇员以及在校内或参与学校活动的任何其他人 (包括所有学生)。这项责任延伸至负责校外活动的教职员工和其他人员, 例如参观 和郊游
- 确保健康和安全的政策以及风险评估涵盖患有疾病的学生的需求
- 支持学校致力于建立无坚果环境, 保护所有儿童免受坚果过敏反应

- 确保医疗条件政策得到有效监控和评估并定期更新

班主任

这所学校的校长有责任：

- 确保学校具有包容性和欢迎性，并且医疗条件政策符合当地和国家的指导和政策框架
- 与相关方进行联络，包括学生、学校工作人员、特殊教育需求协调员、助教、学校护士、家长/监护人、校董、学校卫生服务部门和当地紧急护理服务部门
- 确保政策得到落实，并向所有人进行良好的政策沟通
- 确保政策的各个方面都得到维护
- 确保学校掌握的信息准确且最新，并使用学生的医疗保健计划和海报建立良好的信息共享系统
- 确保学生的隐私
- 评估员工的培训和发展需求并做出安排以满足他们
- 确保所有代课教师和新员工了解医疗条件政策
- 确保工作人员定期检查学校药品的有效期，并维护学校医疗状况登记册
- 定期监测和审查政策 和 父母/照顾者、工作人员和外部利益相关者，考虑到 考虑化 这 适用此政策的学生的反馈
- 根据审查建议以及最近的地方和国家指导和立法定期更新政策
- 向所有主要利益相关者报告医疗条件政策的实施情况。

学校全体教职员工

本校所有教职员工均有责任：

- 了解常见疾病的潜在诱因、体征和症状，并知道在紧急情况下该怎么做
- 了解学校的医疗条件政策
- 了解他们照顾的哪些学生患有疾病，并熟悉学生医疗保健计划的内容，并且将此信息传递给任何成年人(掩护人员 ETC)在课堂上工作，展示医疗保健海报的标志
- 与家长/监护人保持有效沟通，包括告知他们孩子在学校是否身体不适
- 确保需要药物的学生在校参观或离开教室时能够得到药物
- 注意患有疾病的学生可能正在遭受欺凌或需要额外的社会支持
- 了解常见的医疗状况及其对学生的影响(如果学生感觉不适，不应强迫他们参加任何活动)
- 确保所有患有疾病的学生不会被不必要地排除在他们希望参加的活动之外
- 确保学生在任何运动过程中携带适当的药物或食物，并在需要时可以服用。

教学人员

本校教师有责任：

- 确保身体不适的学生尽可能补上错过的课业
- 意识到医疗状况会影响学生的学习，并在学生需要时提供额外帮助
- 与家长/监护人、学生的医疗保健专业人员以及包容性领导者如果孩子因为自身状况而落后于学习
- 利用 PSHE 和课程的其他领域等机会来提高学生对医疗状况的认识。
- 确保班级学生的医疗保健海报张贴在教室所有教职员工(包括供应人员)可触及的地方，并与团队中的所有教职员工分享医疗需求和状况

急救

这所学校的急救人员有责任：

- 为因常见伤害或疾病以及因学校特定危险而导致的伤员提供即时帮助
- 在适当的情况下与家长/监护人和医疗保健专业人员联络，以确保在与学校分享有关儿童医疗

需求的信息后，立即为每个有医疗需求的孩子制定医疗保健计划 ● 确保儿童医疗保健海报张贴在关键场所，包括教职员休息室、医疗室和孩子的教室 ● 确保立即与所有相关工作人员分享有关儿童医疗需求的信息 ● 保留所有用药记录，并告知父母 ● 必要时确保呼叫救护车或其他专业医疗救助。
包容性领导者 这所学校的融合领导者有责任： ● 领导并更新学校的医疗状况政策 ● 了解哪些学生患有疾病，哪些学生由于疾病而有特殊的教育需求 ● 确保教师采取必要措施确保身体不适的学生及时补上错过的功课可能进行审查 ● 如果学生需要特殊照顾或考试安排，确保教师做出必要的安排课程作业。 ● 领导和协调与医疗保健专业人员、学校工作人员和家长/监护人的会议，以确保为有复杂医疗需求的儿童制定医疗保健计划和培训 ● 协调所有员工进行适当且最新的培训，以满足儿童的医疗需求
学生 这所学校为学生提供以下支持： ● 平等对待有或没有健康问题的学生，并表现出考虑患有疾病的学生 ● 当他们感觉不舒服时，告诉他们的父母/监护人、老师或最近的工作人员
父母/监护人 本校学生的家长/监护人有责任： ● 告诉学校他们的孩子是否有健康问题 ● 确保学校为孩子提供完整且最新的医疗保健计划 ● 告知学校孩子在校期间需要的药物 ● 告知学校孩子在参加参观、郊游、实地考察和其他校外活动时需要服用的任何药物 ● 告知学校孩子所服用药物的任何变化，包括服用什么药物、何时服用以及服用多少剂量 ● 告知学校孩子病情的任何变化 ● 确保孩子的药物和医疗器械上贴有孩子的全名标签 ● 向学校提供所有标有孩子姓名的适当和备用药物(例如 2 支含 Piriton 的 Epipens) ● 确保孩子的药物在有效期内 ● 如果孩子身体状况不适合上学，就让他们待在家里 ● 确保孩子补上错过的学校作业尽可能 ● 确保孩子定期接受医生或专业医疗保健人员的病情检查。 ● 确保他们的孩子拥有医生或专业医疗保健人员提供的书面医疗保健计划，以帮助学校工作人员管理他们的病情。

12. 医疗条件政策定期审查、评估和更新。

- 伯灵顿幼儿园的医疗状况政策会根据学校的政策审查时间表定期进行审查、评估和更新。
- 新部门教育并积极寻求卫生部的指导并将其纳入审查之中。
- 在评估该政策时，伯灵顿幼儿园评论医疗条件政策的有效性和可接受性，跟进任何反馈从 学校 和医疗机构内广泛的关键利益相关者。这些关键利益相关者包括：

- 患有疾病的学生
- 父母/照顾者/照顾者
- 学校工作人员
- 学校管理者和其他利益相关者

d. 这 需求患有各种疾病的学生学校会考虑, 并且在用药过程中会就任何问题与家长协商。

如果父母向你谈论孩子的健康状况或过敏情况, 该怎么办

1. 家长告知工作人员过敏/病情。
2. 急救人员必须立即讨论过敏/病情的具体细节。这可能在比较安静的学校办公室进行。

本次讨论将涵盖:

- 过敏/状况是什么——食物清单等。
 - 针对儿童的攻击迹象。
 - 医生/医院出具的详细说明病情等的信函。
 - 已开出的药物, 例如含有 Piriton 的 Epi 笔 x2 (有日期、名称和剂量标签)
 - 急救人员与家长一起完成同意书和医疗保健计划——家长签字。
 - 学校应向家长提供医疗条件政策。
3. 应立即通知所有相关工作人员口头告知孩子的过敏/病情。然后, 应在一天结束时与所有相关工作人员(包括SMSA)详细讨论此事。
 4. 然后将其打印在带有孩子照片的“医疗保健海报”。
 5. 孩子的医疗保健计划将显示在孩子的教室、教职员休息室, 副本保存在学校办公室。

立法和指导

介绍

- 地方当局、学校和管理机构负责其所照顾的学生的健康和安全。
- 直接影响医疗条件政策的立法领域在《学校和幼儿机构药物管理》中有更详细的描述。主要立法包括1995年《残疾歧视法》(DDA)、经2001年《特殊教育需求和残疾法》(SENDA)修订的《特殊教育需求和残疾法》以及2005年《特殊教育需求和残疾法》。这些行为使得服务变得非法

包括学校在内的教育机构歧视残疾人。其他相关立法包括 1996 年《教育法》、2000 年《护理标准法》、1974 年《工作健康与安全法》、1999 年《工作健康与安全条例》和 1968 年《药品法》。

- 本节概述了学校在制定医疗条件政策时应考虑的相关立法和指导的要点。

学校和幼儿园的药品管理(2004)

这是教育部(现为儿童与家庭服务部)和卫生与公众服务部(DHSC)关于学校和幼儿机构药品管理的指导文件。该文件包括

以下章节：

- 制定药品政策
- 角色和职责
- 安全处理药物
- 制定医疗保健计划
- 相关表格。

学校的医疗状况：政策资源包旨在与学校和早期环境中的药物管理配合使用。

1995年《残疾歧视法》(DDA)和《特殊教育需求法》及《残疾法》(2001年和2005年)

- 许多患有疾病的学生受到《残疾法》和《特殊教育法》的保护，即使他们不认为自己是“残疾人”。
- 平等与人权委员会(CEHR)(前身为残疾人权利委员会)发布了学校行为准则，其中规定了《残疾歧视法》规定的学校义务，并就合理调整和无障碍设施提供了实用指导。CEHR 提供有关《残疾歧视法》保护对象、学校责任以及其他具体问题的信息。
- 学校的职责包括：
 - 不得在没有实质性和可持续理由的情况下在任何学校活动中对任何学生进行不利对待
 - 做出涵盖所有活动的合理调整——这必须考虑到财务限制、健康和安全要求以及其他学生的利益等因素。合理调整的示例可参见教育部资源：在学校和幼儿园实施《残疾歧视法》*
 - 按照 DCSF 和 CEHR 通过残疾人平等计划提供的指导，促进残疾人平等。

*DfES 出版物可通过 DCSF 获取。

1996年教育法

《教育法》第 312 条涵盖有特殊教育需要的儿童、需要制定的规定以及地方卫生服务需要做出的要求，以帮助地方当局履行其职责。

2000 年护理标准法案授权

该法案涵盖寄宿特殊学校以及学校处理药品的责任。

1974年工作健康与安全法

该法案规定雇主有义务保障其雇员及场所内其他人员的健康和安全。这涵盖校长、教师、非教学人员、学生和访客。

1999年《工作场所健康与安全管理条例》

这些法规要求雇主进行风险评估，管理已识别的风险，并将这些风险和采取的措施告知员工。

1968年药品法

该法案规定了药品的处方、供应和管理方式。

其他指导

与医疗条件政策相关的其他指导资源包括：

- 健康学校计划——医疗条件政策可以提供证据，帮助学校获得健康学校认证

- 《每个孩子都重要:为了孩子而改变》(2004年)。2006年《教育法》确保所有学校遵守“每个孩子都重要”议程的五大目标。
- 国家儿童、青少年和产妇服务框架(2004年)——为从事儿童和青少年工作的医疗保健专业人员(包括学校卫生团队)提供标准
- 《教育访问中学生的健康和安全:良好实践指南》(2001年)——为学校规划教育访问和住宿访问提供指导
- 1971年《药物滥用法》——关于管制药品和药物储存和管理的立法
- 需要特殊安排的学生从家到学校的交通(2004年)——为学生乘坐地方政府提供的交通工具时的安全提供指导
- 包括我:管理学校和早期环境中的复杂健康需求(2005年)。

进一步的建议和资源 过敏反应运动 邮政信箱 275 法恩伯勒 汉普郡 GU14 6SX 电话 01252 546100 传真 01252 377140 info@anaphylaxis.org.uk www.anaphylaxis.org.uk 英国哮喘协会 峰会大厦 威尔逊街70号 伦敦 EC2A 2DB 电话 020 7786 4900	教育部 20 Great Smith St, 伦敦 SW1P 3BT 电话 0370 000 2288 www.gov.uk/government/organisations/department-for-education 残疾儿童委员会 国家儿童局 沃克利街 8 号 伦敦 EC1V 7QE 电话 020 7843 1900 传真: 020 7843 6313 cdc@ncb.org.uk www.ncb.org.uk/cdc
--	--

传真: 020 7256 6075 info@asthma.org.uk www.asthma.org.uk 英国糖尿病协会 麦克劳德楼 10号公园大道 伦敦 NW1 7AA 电话 020 7424 1000 传真: 020 7424 1001 info@diabetes.org.uk www.diabetes.org.uk 癫痫行动 新安斯蒂楼 盖特威大道 耶顿 利兹 LS19 7XY 电话 0113 210 8800 传真: 0113 391 0300 epilepsy@epilepsy.org.uk www.epilepsy.org.uk 长期 条件联盟 哈顿广场202号 鲍德温花园 16 号 伦敦 EC1N 7RJ 电话 020 7813 3637 传真: 020 7813 3640 info@ltca.org.uk www.ltca.org.uk	国家儿童局 国家儿童局 沃克利街 8 号 伦敦 EC1V 7QE 电话 020 7843 6000 传真: 020 7278 9512 www.ncb.org.uk
--	---

模板 A: 个人医疗保健计划

学校/机构名称	伯灵顿幼儿园
孩子的名字	
班级	
出生日期	
孩子的地址	
医疗诊断或状况	
日期	
审核日期	

家庭联系信息	
姓名	
与孩子的关系	
手机号码	
房屋号码	
工号	
姓名	
与孩子的关系	
手机号码	
房屋号码	
工号	

诊所/医院联系方式	
姓名	
电话号码	

GP	
姓名	
电话号码	

谁负责在学校提供支持	
------------	--

描述医疗需求并详细说明儿童的症状、诱因、体征、治疗、设施、设备或装置、环境问题等

提示存在严重过敏反应或正在发展的反应的身体特征包括：

荨麻疹
瘙痒和打喷嚏
面部肿胀——眼睛、嘴唇和舌头
吞咽困难或呼吸困难，频繁
咳嗽或喘息
脸红
晕眩感

药物名称、剂量、服用方法、服用时间、副作用、禁忌症、在监督下服用/自行服用

--

日常护理要求

--

为学生的教育、社交和情感需求提供具体支持

--

安排学校参观/旅行等

- | |
|--|
| a. 所有参加学校旅行的患有疾病的学生的家长/监护人必须确保学校保存适当的药物，并可以在校外访问时获取和携带，并了解工作人员有权在需要时给学生提供药物。 |
|--|

其他信息

--

描述紧急情况的构成以及发生紧急情况时应采取的措施

--

紧急情况下谁负责(如果场外活动有所不同，请说明)

急救合格人员

计划制定

需要/进行的员工培训——谁、什么、何时

表格已复制到

父母签名 _____ 日期 _____

审核日期 _____ (夏季学期 2)

除非您填写并签署此表格，否则学校/机构不会给您的孩子服用药物，并且学校或机构有工作人员可以给孩子服用药物的政策。

审查发起日期

学校/机构名称

孩子姓名

出生日期

班级

医疗状况或疾病

伯灵顿幼儿园

药品

药品名称/类型
(如容器上所述)

到期日

剂量和方法

定时

特殊预防措施/其他说明

学校/机构需要了解哪些副作用？

自我管理 – 是/否

紧急情况下应采取的程序

注意:药品必须放在药房发放的原包装容器中

联系方式

姓名

日间电话号码

与孩子的关系

地址

我明白我必须亲自把药送到

[同意的工作人员]

据我所知，以上信息在撰写本文时准确无误，我同意学校/机构工作人员根据学校/机构的政策为我提供药物。如果药物剂量或用药频率有任何变化，或停药，我将立即以书面形式通知学校/机构。

签名

日期

员工签名 _____

日期 _____

对个别儿童使用的药物记录

仅限 4 剂药物 – 仅限 1 剂于上午 11 点在学校服用。上午 45 点. 没有其他时间。

孩子姓名
 父母提供药物的日期
 班级
 药品名称
 到期日
 用药剂量和频率

伯灵顿幼儿园
/ /
/ /

日期
 给定时间
 剂量
 工作人员姓名
 员工姓名首字母

/ /	/ /	/ /

日期
 给定时间
 给予剂量
 工作人员姓名
 员工姓名首字母

/ /	/ /	/ /

日期
 给定时间
 给予剂量
 工作人员姓名
 员工姓名首字母

/ /	/ /	/ /

日期
 给定时间
 给予剂量
 工作人员姓名
 员工姓名首字母

/ /	/ /	/ /

C: 每个孩子服用的药物记录(续)

日期
给定时间
给予剂量
工作人员姓名
员工姓名首字母

日期
给定时间
给予剂量
工作人员姓名
员工姓名首字母

日期
给定时间
给予剂量
工作人员姓名
员工姓名首字母

日期
给定时间
给予剂量
工作人员姓名
员工姓名首字母

模板 C:联系紧急服务

请求救护车 - 拨打 999, 请求一辆救护车并准备好以下信息。
说话清晰、缓慢, 并准备好在被问到时重复信息。

1. 您的电话号码:0208 942 1586
2. 您的名字
3. 您的位置如下:伯灵顿幼儿园, 伯灵顿路 KT3 4LT
4. 提供患者在学校环境中的确切位置
5. 提供孩子的姓名、出生日期及其症状的简要描述
6. 告知救护车控制中心最佳入口, 并说明工作人员将被接见并带至病人
7. 将此表格的填妥副本放在电话旁

模板 D:邀请父母参与个人医疗保健计划制定的示范信

亲爱的家长

为您的孩子制定个人医疗保健计划

感谢您告知我们您孩子的健康状况。我附上学校关于支持患有疾病的学生的政策副本，供您参考。

该政策的核心要求是制定个人医疗保健计划，明确每位学生需要哪些支持以及如何提供这些支持。个人医疗保健计划由学校、家长、学生以及能够就您孩子的具体情况提供建议的相关医疗保健专业人员共同制定。该计划旨在确保我们了解如何有效地支持您的孩子，并明确说明需要做什么、何时做以及由谁来做。

虽然个人医疗保健计划在大多数情况下可能有所帮助，但并非所有孩子都需要。我们需要判断您孩子的健康状况对其全面参与学校生活的能力有何影响，计划的详细程度将取决于其病情的复杂程度和所需的支持程度。

已安排一次会议开始制定您孩子的个人医疗保健计划xx/xx/xx。希望这对您方便，如果您能确认是否能参加，我将不胜感激。会议将涉及[以下人员]。如果您希望我们邀请其他医生、医疗保健专业人员或专家，请尽快告知我们，并提供您希望我们在会议上考虑的任何其他证据。

如果您无法出席，请填写附件中的个人医疗保健计划模板，并将其连同所有相关证明材料一起寄回，以供会议审议。我[或参与计划制定或学生支持的其他工作人员]很高兴你能联系我[他们]如果有帮助的话，通过电子邮件或电话联系。

此致